

AVIS DE VACANCE POUR 4 POSTES CADRES

(AFFICHAGE EXTERNE ET INTERNE AU SYSTEME DES NATIONS-UNIES)

LA DATE LIMITE DE DEPOT DES CANDIDATURES POUR LES 4 POSTES :30 SEPTEMBRE 2008

POSTE No1 :

TITRE DU POSTE : Spécialiste en Eau, Assainissement et Hygiène
NIVEAU DU POSTE : Cadre NO3
LIEU D'AFFECTATION : UNICEF NOUAKCHOTT – MAURITANIE
REFERENCE DU POSTE : IMIS 13207

RESPONSABILITES :

Sous la Supervision du responsable de Programme Eau, Assainissement et Hygiène, il (elle) aura en charge le rôle :

- Participation dans la coordination, la planification, l'orientation, le suivi et l'évaluation du Programme « Eau, Assainissement et Hygiène ».
- Assurer la qualité et la transmission dans les délais imparties de l'ensemble de la documentation fourni par le programme (proposition aux donateurs, requêtes et rapports aux donateurs).
- Participation dans la coordination des revues trimestrielles, semestrielles et annuelles du programme. Encore participer aux revues de l'UNDAF 2009-2010 et de la CSLP 2006-2010.

La fonction comporte un aspect administratif et un aspect opérationnel avec des missions fréquentes sur le terrain.

QUALIFICATIONS

Requérant des capacités de planification, de rigueur, de méthodologie et de synthèse, le (la) candidat (e) devra :

- Etre titulaire d'un diplôme universitaire (sciences sociales) avec spécialisation dans le domaine de l'eau, assainissement ou hygiène.
- Esprit analyse, facilité de synthèse, aisance dans la communication écrite et orale, importantes capacités d'adaptation et d'organisation, compétence dans le domaine de la formation.
- Avoir acquis une solide expérience pratique de cinq ans minimum dans le domaine de développement. Des expériences en matière de recherche, dans le domaine du développement communautaire, de gestion de projet, en matière de conception d'outils de formation en eau et assainissement seraient un atout.
- Le candidat doit être capable de travailler indépendamment dans un environnement multiculturel.
- Bonne connaissances de l'informatique.

POSTE No 2

TITRE DU POSTE : Protection Officer
NIVEAU DU POSTE : Cadre NO2
LIEU D'AFFECTATION : UNICEF NOUAKCHOTT – MAURITANIE
REFERENCE DU POSTE : MTA09006

RESPONSABILITES :

Sous la Supervision directe du Chargé du Programme Protection, il (elle) aura en charge le rôle d'assistance et d'appui sur les techniques de planification dans l'exécution des activités du Programme. Contribuer à la planification et au suivi des activités du programme. La fonction comporte un aspect administratif et un aspect opérationnel avec des missions sur le terrain.

QUALIFICATIONS ACADEMIQUES

Requérant des capacités de planification, de rigueur, de méthodologie et de synthèse, le (la) candidat (e) devra :

- Etre titulaire d'un diplôme universitaire (sciences sociales) avec spécialisation dans les domaines de la protection ou droits humains.
- Esprit analytique, facilité de synthèse, aisance dans la communication écrite et orale, importantes capacités d'adaptation et d'organisation, compétence dans le domaine de la formation et de la participation communautaire/Organisation.
- Avoir acquis une solide expérience pratique de trois ans minimum dans le domaine des techniques des programmes, de l'Administration, de Suivi et Evaluation. Des expériences en matière de recherche dans le domaine de la mobilisation sociale, en matière de conception d'outils de formation, en collaboration avec des organismes ou ONG internationales seraient un atout.
- Bonne connaissances de l'informatique.

POSTE No 3

TITRE DU POSTE : Programme Communication Officer
NIVEAU DU POSTE : Cadre NO1
LIEU D'AFFECTATION : UNICEF NOUAKCHOTT – MAURITANIE
REFERENCE DU POSTE : MTA09003

RESPONSABILITES :

Sous la Supervision directe du Chargé du Programme de la Survie de l'Enfant , il (elle) aura en charge le rôle de planification et de la mise en oeuvre du suivi et évaluation de la mobilisation communautaire pour le changement de comportement en faveur de la survie de l'enfant. La fonction comporte un aspect administratif et un aspect opérationnel avec des fréquentes missions sur le terrain.

QUALIFICATIONS

Requérant des capacités de planification, de rigueur, de méthodologie et de synthèse, le (la) candidat (e) devra :

- Etre titulaire d'un diplôme universitaire (sciences sociales) avec expérience en communication.
- Esprit analytique, facilité de synthèse, aisance dans la communication écrite et orale, importantes capacités d'adaptation et d'organisation, compétence dans le domaine de la formation et de la participation communautaire/Organisation
- Avoir acquis une solide expérience pratique de deux ans minimum dans le domaine des techniques de planification, de communication et mobilisation sociale, participation. Des expériences en matière de recherche dans le domaine de la mobilisation sociale, en matière de conception d'outils de formation, en collaboration avec des organismes ou ONG internationales seraient un atout.
- Bonne connaissances de l'informatique.

POSTE No 4

TITRE DU POSTE : Finance Officer
DUREE DU CONTRAT : 12 mois avec possibilité d'extension
NIVEAU DU POSTE : Cadre NO1
LIEU D'AFFECTATION : UNICEF NOUAKCHOTT – MAURITANIE
REFERENCE DU POSTE : MTA09009

RESPONSABILITES :

Sous la Supervision directe du Chargé des Opérations et du Chargé de l'Administration et des finances , il (elle) sera responsable des tâches suivantes :

- Assurer le contrôle financier et le processus de paiement
- Suivi et certification des dépenses, vérification des écritures comptables et contrôle des opérations de caisse et de la Petite caisse.
- Initier les éventuelles écritures comptables à corriger
- Faire la clôture mensuelle des comptes Ouguiyas et Dollars à la fin de chaque mois et transmission des Rapports au Siège.
- Vérification manuelle et suivi des avances aux gouvernements
- Traitement et suivi des claims
- Suivi du budget administratif et support au programme

QUALIFICATIONS :

Le ou (la) Candidat (e) devra :

- Etre titulaire d'un diplôme universitaire (BAC + 2) dans le domaines des finances ou Gestion et la comptabilité.
- Avoir acquis une solide expérience pratique de deux ans (2) minimum dans le domaine des finances ou Gestion au sein d'une organisation /Administration ou Institution.
- Une expérience au niveau d'une structure à vocation internationale est un atout.

Pour plus de détails pour ces 4 postes se référer au site internet officiel des Nations-Unies.

CONNAISSANCES EN LANGUES

- Français courant exigé
- Bonne pratique de l'anglais parlé, lu et écrit indispensable
- Arabe et autres langues nationales souhaitées

Pour ces 04 postes, les candidats(es) devront être de nationalité Mauritanienne (**Les candidatures féminines sont vivement encouragées**).

Les candidatures doivent être accompagnées de documents suivants :

- a) CV et lettre de motivation signée par le postulant,
- b) Copies du ou des diplômes(s)
- c) 02 derniers rapports d'évaluation de performance
- d) Retirer au niveau de l'UNICEF les formulaires P11 à remplir et à joindre avec les dossiers (copies disponibles à l'UNICEF auprès de **Mme THIAM Hapsatou BAL**).

Les dossiers devront être adressés sous pli fermé et confidentiel à la Représentation de l'UNICEF – BP : 620 Nouakchott avec la référence du poste mentionnée sur l'enveloppe. Seuls les candidats qui passeront un entretien recevront une réponse.

Les dossiers de candidatures ne seront pas restitués aux candidats : les documents demandés doivent donc être présentés sous forme de copies certifiées conformes par une autorité habilitée à ce faire.

NB : Merci de noter que l'UNICEF est un environnement non fumeur

Publication autorisée le 8 septembre 2008 par :

Mr. Christian Skoog
Représentant

